

PROGRAMA 5 S

Jailson de Souza*

Reginaldo Otto Nau**

Centro Universitário Leonardo da Vinci-UNIASSELVI

RESUMO

O programa 5s surgiu no Japão, na década de 50. É formado de 5 sensos, que em japonês todos iniciam pela letra “s”, daí surgiu seu nome 5s. É uma ferramenta que pode ser implantada em qualquer empresa e até mesmo na sua casa. Essa ferramenta visa organizar e manter organizado o ambiente. É implantado em empresas onde se busca o aumento da produtividade e da qualidade, e também é válido como ensaio para a implantação de programas de qualidade mais avançados. Não é um programa simples de ser implantado, pois envolve o comprometimento de todos que participam do processo. Mas depois de implantado, os resultados são os mais animadores possíveis. No Brasil, o 5s foi lançado formalmente em 1991.

Palavras-chave: Organização. Qualidade. Produtividade.

1 INTRODUÇÃO

Todas as empresas sempre almejam pelo aumento da produtividade. É comum do ser humano a busca incessante pelo aumento de lucros, por ser o maior do segmento no mercado, por ter os produtos mais almejados pelos clientes, e por aí vai.

O cenário do mercado atual é muito competitivo por ter inúmeras empresas fornecedoras do mesmo produto no mercado. Isso faz com que o cliente fique cada vez mais exigente na hora da compra, pois tem a sua escolha mais de uma marca na prateleira do supermercado.

Isso é válido em vários aspectos, pois as

empresas estão sempre inovando, correndo atrás do “novo” para conquistar o cliente. E para conseguir esse novo é necessário, em muitos casos, o avanço da tecnologia, essencial para a humanidade.

Mas nem sempre o novo satisfaz o cliente. Nos dias atuais está mais fácil ganhar o cliente pela qualidade do produto. Não basta ser novo, tem que ter qualidade.

Um empresário, tendo essa visão de mercado, é obvio que irá focar suas metas em produtividade e qualidade na empresa, os resultados a serem obtidos e exemplos de acompanhamento dos resultados obtidos, em forma de avaliações periódicas.

* Acadêmico do Curso de Engenharia de Produção – Centro Universitário Leonardo da Vinci – UNIASSELVI - Turma ENG12/RS.

** Tutor externo do Centro Universitário Leonardo da Vinci – UNIASSELVI

Para conseguir esse objetivo, a ferramenta que mais lhe será útil é o programa 5s.

Neste trabalho será apresentado passo a passo esse programa. Será apresentado um apanhado geral, seu surgimento, seu significado, sua implantação em uma empresa, os resultados a serem obtidos e exemplos de acompanhamento dos resultados obtidos, em forma de avaliações periódicas.

2 APRESENTAÇÃO DO PROGRAMA 5S

O programa 5s surgiu mais expressivamente no Japão por volta do ano de 1950, como o objetivo inicial de dar um basta na sujeira e na desorganização das fábricas da época, pois passavam por um período pós-guerra.

Porém, o 5s não se resume apenas em limpeza e organização de área, mas também é incluída a diminuição do desperdício (tanto de material quanto de mão de obra), trabalho em equipe, local pré-determinado para cada coisa.

Este programa é o início para uma futura certificação de qualidade total. Com ele, é possível colocar uma organização em um nível de qualidade elevado. É uma oportunidade ímpar para motivar funcionários e conseguir implantar o trabalho em equipe, que é de suma importância para conseguir implantar uma ISO 9001, por exemplo.

O 5s é formado por 5 sentidos, estes, no idioma japonês, iniciam pela letra s, daí o nome 5s. No quadro a seguir, apresentaremos cada sentido com sua tradução para o português.

QUADRO 1 – NOME DO SENSO E SUA TRADUÇÃO

Japonês	Português
Seiri	Senso de Utilização
Seiton	Senso de Ordenação
Seisou	Senso de Limpeza
Seiketsu	Senso de Saúde
Shitshuke	Senso de Autodisciplina

FONTE: Disponível em: <<http://www.programa5s.com.br/>>. Acesso em: 6 maio 2013.

Foram chamados de sentidos não apenas para manter o nome de 5s, mas sim porque geram uma enorme mudança comportamental. Requerem mudanças de hábitos realizados durante uma vida toda de trabalho.

- **SENDO DA UTILIZAÇÃO:** É o ponto inicial do programa. É a fase em que você separa o útil do inútil. Requer a seleção de materiais que e não são de uso naquele lugar e encaminhamento para descarte ou remanejamento para um setor aonde terá serventia. Esta etapa busca a eliminação de tarefas desnecessárias, redução de tempo para encontrar uma ferramenta, por exemplo.
- **SENDO DE ORDENAÇÃO:** Depois de ter separado o útil do inútil, deve-se fazer a locação destes objetos de forma mais fácil e clara, para ter um acesso rápido ao objeto que se procura. Isso será adquirido utilizando uma boa comunicação visual. Neste programa será realizada mais uma seleção. São separados os objetos mais usados, menos usados e raramente usados.
- **SENDO DE LIMPEZA:** Tem como principal objetivo criar e manter um ambiente físico agradável. O correto é cada indivíduo limpar seu ambiente de trabalho sempre ao final de cada expediente. É muito importante o cuidado com a aparência, pois “a primeira impressão é a que fica” e temos uma vez somente para causar essa primeira impressão. É interessante agir sempre na fonte de sujeira. Isso eliminará trabalhos que serão realizados diariamente, pois, assim,

você estará “cortando o mal pela raiz”.

• **SENSO DE SAÚDE:** Neste senso, cada indivíduo deve se preocupar com sua própria saúde, seja ela física, emocional, ou mental. Toda pessoa deve melhorar de forma contínua o seu ambiente de trabalho, sempre observando fatores que podem colocar em risco a sua saúde. Se estes existir, deverá agir de imediato para evitar problemas futuros.

• **SENSO DE AUTODISCIPLINA:** Nada mais é do que seguir padrões técnicos, morais e éticos empregados no meio onde convive. Uma pessoa autodisciplinada é de grande valia para a organização onde atua, pois terá sempre o dom de tomar iniciativas para o bem da empresa.

Com o 5s em perfeito funcionamento numa organização, os resultados serão os mais animadores possíveis. Dentre as vantagens encontradas, podemos citar as mais importantes:

- Redução de custos gerais.
- Aumento da produtividade.
- Redução do desperdício.
- Melhor aproveitamento do tempo disponível.
- Melhor uso de máquinas e materiais.

3 IMPLANTAÇÃO

Quando se busca realmente a implantação do 5s, é necessário que haja, antes de tudo, a conscientização da alta administração da empresa, para depois partir para níveis hierárquicos inferiores. A implantação pode ser melhor compreendida na tabela a seguir:

QUADRO 2 – PLANO GERAL DE PROGRAMAÇÃO DO 5S

ITEM	RESPONSÁVEL	FREQUÊNCIA	OBJETIVO GERAL
Comprometimento com o programa 5s	Alta administração	No início do projeto	Divulgação
Campanha de <i>slogan</i> e cartazes do 5s	Todos os empregados	Anual	Conscientização e participação
Concurso do emblema 5s	Todos os empregados		Participação
Uso do emblema 5s	Todos os empregados	O ano inteiro	Conscientização
Educação e treinamento no 5s	Instrutores	Mensal	Educação
Reunião 5s	Supervisor gerente	Toda segunda-feira 5 minutos	Revisão
Acompanhamento de implantação do 5s	Alta administração	Mensal	Desafio
Notícias sobre 5s	Escritório do 5s	Mensal	Divulgação
Projetos 5s	Supervisor da unidade	Cronograma de cada projeto	Participação
Seminários 5s	Cada supervisor	Semestral	Educação e treinamento

FONTE: Silva (1994, p. 141)

4 AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS

Depois de o programa implantado, é

necessário se fazer avaliações periódicas para poder avaliar como está o andamento em cada setor, como mostra o quadro a seguir:

QUADRO 3 – FOLHA DE AVALIAÇÃO DO 5S NA PRODUÇÃO

1º S – SENSO DE UTILIZAÇÃO – SEIRI

Nº	ASSUNTO	OBSERVAÇÕES	0	1	2	3	4
1	EXISTEM NA ÁREA INSTRUMENTOS, FERRAMENTAS OU OBJETOS SEM NECESSIDADE?	FERRAMENTAS, PARAFUSOS, LUVAS, DISPOSITIVOS ETC.					
2	OS MATERIAIS DE USO ESTÃO EM QUANTIDADE ADEQUADA?	VERIFICAR SE HÁ EXCESSO DE MATERIAL.					
3	OS MATERIAIS ESTÃO DEVIDAMENTE ARMAZENADOS E ARRUMADOS?	VERIFICAR ARMÁRIOS E PRATELEIRAS.					
4	OS REGISTROS/CONTROLES DA ÁREA ESTÃO ORGANIZADOS E COM FÁCIL ACESSO?	VERIFICAR SE NÃO HÁ REGISTROS ULTRAPASSADOS.					
5	AS FERRAMENTAS E INSTRUMENTOS DE USO CONTÍNUO ESTÃO BEM ACONDICIONADAS NO PRÓPRIO POSTO DE TRABALHO?	VERIFICAR QUANTO À LIMPEZA E CONDIÇÕES DE USO.					

2º S – SENSO DE ARRUMAÇÃO – SEITON

Nº	ASSUNTO	OBSERVAÇÕES	0	1	2	3	4
1	OS MATERIAIS / FERRAMENTAS DA ÁREA ESTÃO DEVIDAMENTE IDENTIFICADOS?	IDENTIFICAÇÃO COM CORES, NÚMEROS OU NOME.					
2	OS LOCAIS EM QUE SÃO ARMAZENADOS OS MATERIAIS / FERRAMENTAS PERMITEM UMA BOA CONSERVAÇÃO DOS MESMOS?						
3	AS EMBALAGENS ESTÃO EM LOCAIS IDENTIFICADOS?	EXISTE DEMARCAÇÃO PARA EMBALAGENS? É SEGUIDA?					
4	TODOS CONHECEM A DISTRIBUIÇÃO DOS MATERIAIS NOS MEIOS DE ARMAZENAGEM?	VERIFICAR SE PODE ACHAR RAPIDAMENTE UM DETERMINADO DISPOSITIVO.					
5	AS BANCADAS E LOCAIS DE TRABALHO SÃO MANTIDOS EM ORDEM DURANTE A EXECUÇÃO DO TRABALHO?						

3º S – SENSO DE LIMPEZA – SEISO

Nº	ASSUNTO	OBSERVAÇÕES	0	1	2	3	4
1	OS EQUIPAMENTOS ESTÃO LIMPOS E ORGANIZADOS?	VERIFICAR SE HÁ PAPÉIS, COPOS, LIXO NO CHÃO E AO REDOR DO EQUIPAMENTO.					
2	OS UNIFORMES DOS FUNCIONÁRIOS ESTÃO LIMPOS E BEM CONSERVADOS?	VERIFICAR SE AS MANGAS ESTÃO RASGADAS, SUJOS COM ÓLEO / GRAXA.					
3	EXISTE NA ÁREA CESTOS DESTINADOS A COLOCAÇÃO DE LIXO? SE EXISTEM, ESTÃO BEM IDENTIFICADOS?	VERIFICAR COM QUE FREQUÊNCIA OS MESMOS SÃO ESVAZIADOS.					
4	OS ARMÁRIOS E AS FERRAMENTAS / MATERIAIS NELES CONTIDOS / PAREDES ESTÃO LIMPOS?						
5	OS SANITÁRIOS ESTÃO LIMPOS?	VERIFICAR SE HÁ PAPEL NO CHÃO, PISO MOLHADO, ODOR.					

4º S – SENSO DE SAÚDE (SEGURANÇA) – SEIKETSU

Nº	ASSUNTO	OBSERVAÇÕES	0	1	2	3	4
1	OS FUNCIONÁRIOS ESTÃO UTILIZANDO OS EPIs CORRETAMENTE?	VERIFICAR SE CONHECEM A IMPORTÂNCIA DE SUA UTILIZAÇÃO E MODO DE USAR.					
2	OS EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO COLETIVA DO SETOR SÃO EFICIENTES?	VERIFICAR EXAUSTORES E INSUFLADORES DE AR.					
3	OS CORREDORES ESTÃO DEVIDAMENTE DEMARCADOS, BEM COMO AS ÁREAS DE EXTINTORES, HIDRANTES E SAÍDAS DE EMERGÊNCIA?	SINALIZAÇÃO DOS EPIs QUE SE DEVE USAR NA ÁREA; LOCAL APROPRIADO PARA FUMAR.					
4	OS COLABORADORES ESTÃO ORIENTADOS QUANTO A QUEM COMUNICAR EM CASO DE ACIDENTE OU DE SER VERIFICADA CONDIÇÃO OU ATO INSEGURO?	HÁ EQUIPE TREINADA PARA PRESTAR PRIMEIROS SOCORROS?					
5	EXISTEM NO SETOR EVIDÊNCIAS DE CONDIÇÕES INSEGURAS? CASO EXISTAM JÁ FOI TOMADA ALGUMA PROVIDÊNCIA PARA SANAR O PROBLEMA?	FIOS DE ENCAPADOS, PISO QUEBRADO (BURACOS), ILUMINAÇÃO DEFICIENTE, MATERIAL MAL ACONDICIONADO.					

5º S – SENSO DE PARTICIPAÇÃO (AUTODISCIPLINA) – SHITSUKE

Nº	ASSUNTO	OBSERVAÇÕES	0	1	2	3	4
1	QUAL É A IMPORTÂNCIA DADA PELOS COLABORADORES AO PROGRAMA 5S, E QUAL A PARTICIPAÇÃO DELE NO PROGRAMA (VISTA POR SI MESMO)?	VERIFICAR SE ELE JÁ DEU ALGUMA IDÉIA DE MELHORIA.					
2	TODOS ESTÃO UTILIZANDO UNIFORMES?						
3	DO PONTO DE VISTA DOS COLABORADORES, QUAL É O ENVOLVIMENTO DOS COLEGAS DO POSTO DE TRABALHO COM O PROGRAMA?						
4	QUAL É A EVOLUÇÃO DA ÁREA EM 5S DESDE A ÚLTIMA AUDITORIA?	COMPARAR REGISTRO DA ÚLTIMA AUDITORIA (FOTOS/FILMES).					
5	TODOS ESTÃO RESPEITANDO OS AVISOS DE NÃO FUMAR, UTILIZAR PROTETOR AURICULAR E PROTEÇÃO RESPIRATÓRIA?						

TOTAL : 1º S ___ + 2º S ___ + 3º S ___ + 4º S ___ + 5º S ___ = _____
AVALIADORES:

_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

FONTE: OGERENTE (2013)

5 CONSIDERAÇÕES FINAIS

O 5s é uma ótima ferramenta para quem almeja organização e produtividade. Não é um programa fácil de implantar, pois requer acima de tudo, comprometimento por parte da alta administração. Além disso, é fundamental um trabalho em equipe.

Depois de implantado, é necessário realizar acompanhamentos periódicos através de avaliações específicas para cada área da empresa. Essas avaliações servem como uma forma de cobrança para cada setor, pois vários itens são avaliados e assim é atribuída uma nota, como mostra o Quadro 3.

REFERÊNCIAS

OGERENTE. Disponível em: <<http://www.ogерente.com.br/>>. Acesso em: 18 jan. 2013.

PROGRAMA 5S. Disponível em: <<http://www.programa5s.com.br/>>. Acesso em: 18 jan. 2013.

SILVA, João Martins da. **5S O ambiente da qualidade**. 3ª Ed. Belo Horizonte: Fundação Cristiano Ottoni, 1994.